

Јавно предузеће за комуналне услуге  
Комуналац Бечеј  
Ловачка 5.  
Бечеј

Заводни бр.	22-01-П/2017
Датум	08. 03. 2017

На основу члана 39. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 22-01-П-01 од 07. 03.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 22-01-П-02 од 07. 03. 2017. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Набавка горива за потребе ЈП Комуналац Бечеј

**ЈНМВ 1-П/17**

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: 16. 03. 2017. до 12,00

Јавно отварање понуда: 16. 03. 2017. у 12,10

**март, 2017. године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	2
1. Наручилац.....	2
2. Предмет јавне набавке.....	3
3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке.....	3
4. Рок и начин подношења понуде.....	3
5. Време и место отварања понуда.....	3
6. Критеријум за оцењивање понуда.....	4
7. Рок за доношење одлуке.....	4
II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	5
1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена.....	5
2. Обавезна садржина понуде.....	5
3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена.....	5
4. Понуда са варијантама.....	5
5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.....	5
6. Подизвођач.....	5
7. Заједничка понуда.....	6
8. Рок важења понуде.....	6
9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.....	6
10. Начин означавања поверљивих података у понуди.....	6
11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.....	6
12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача.....	7
13. Критеријум за избор најповољније понуде.....	7
14. Рок за закључење уговора.....	8
15. Закључење уговора.....	8
16. Средства финансијског обезбеђања.....	8
17. Захтев за заштиту права.....	8
Образац бр. 1.....	8
ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА.....	11
Образац бр. 1.....	11,12
Образац 2. ОПШТИ ПОДАЦИ.....	13
Упутство о начину доказивања испуњености услова.....	14
Образац 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА.....	16
Образац 4. МОДЕЛ УГОВОРА.....	17
Образац 5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	23
Образац 6. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	40
Образац 7. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА.....	25
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО .....	26

### 1. Наручилац

ЈП Комуналац Бечеј позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са Законом о јавним набавкама, конкурсном документацијом и позивом.

### 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је- Набавка горива: **ауто гаса** (ТНГ-Течни нафтни гас) за потребе Јавног предузећа Комуналац Бечеј за период од годину дана.

Шифра из општег речника набавке 09100000 и 09120000.

### 3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке

ЈП Комуналац Бечеј, ул. Ловачка бр.5, Бечеј (у даљем тексту Наручилац), спроводи јавну-набавку горива: **ауто гаса** за потребе ЈП Комуналац Бечеј.

Предметна јавна набавка је набавка мале вредности и спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015).

Интернет адреса наручиоца: [www.komunalacbecej.com](http://www.komunalacbecej.com)

### 4. Рок и начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **16. 03.2017. до 12,00 часова** на адресу: ЈП Комуналац Бечеј, ул. Ловачка бр.5, 21220 Бечеј.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

**„Понуда за јавну набавку – Набавка горива за потребе ЈП Комуналац Бечеј, ЈНМВ бр. 1-П/17 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Било би пожељно да понуда буде повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани која је прописана чланом 87. став 4. Законом о јавним набавкама.

### 5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се **16.03.2017. у 12,10 часова**, на адреси наручиоца. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

## **6. Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда.

## **7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена, наручилац ће донети у року од 8 дана од дана отварања понуда, и биће објављена у року од 3 дана од дана њеног доношења.

**8. Лице за контакт:** У периоду одређеном за припрему и достављање понуда, за све додатне информације заинтересована лице се могу обратити Оливери Ђурић е маил [olivera.djuric@komunalacbecej.rs](mailto:olivera.djuric@komunalacbecej.rs)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

## II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Документација, уколико је достављена на страном језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног преводиоца или судског тумача. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

### 2. Обавезна садржина понуде

**Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:**

Образац бр.	Обавезни документи
1	Попуњен образац понуде са техничким спецификацијама и изјавом о прихватању услова из конкурсне документације,
2	Попуњени, потписани и оверени општи подаци (за понуђача, подизвођача и/или члана групе),
3	Потписана и оверена Изјава о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама,
4	Попуњен, потписан и оверен Модел уговора,
5	Попуњен образац Изјаве о независној понуди,
6	Попуњем образац трошкова припреме понуде,
7	Попуњена Изјава о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона,
8	Потписана и оверена изјава понуђача са наведеним бројем бензинских пумпи на територији РС, за деривате за које понуђач подноси понуду;
9	Потписана и оверена изјава да понуђач има најмање једну бензинску пумпу у насељеном месту Бечеј за деривате за које понуђач подноси понуду.

### 3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

### 4. Понуда са варијантама

Забрањено је подношење понуде са варијантама.

### 5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 6. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) означи да наступа са подизвођачем.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75.

став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) представник понуђача ће означити да се ради о заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

## **8. Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цене у понуди, укупна и јединична, морају бити исказане у динарима. Јединична цена наведена у понуди је коначна и не може се мењати, осим из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **10. Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Понуђач може, у складу са одредбом члана 63. став 2. ЗЈН, тражити у писаном облику од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде или указати на недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније **пет дана** пре истека рока за достављање понуде. Питања упутити на адресу: **ЈП Комуналац Бечеј, Ловачка 5, 21220 Бечеј** или електронским путем на **olivera.djuric@komunalacbecej.rs** уз напомену "**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈНМВ број 1-П/17"**, у периоду од **7,00 до 15,00 часова**.

Уколико захтев за додатним појашњењима конкурсне документације буде достављен наручиоцу након истека радног времена назначеног у конкурсној документацији, сматраће се да је исти примљен код наручиоца првог наредног радног дана, у складу са начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки са 3. Опште седнице од 14.04.2014. године - 13. став (члан 20. ЗЈН/2012).

Наручилац је дужан да у року од **три дана** од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **осам** или **мање дана** пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача пре доношења одлуке о додели уговора. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **13. Критеријум за избор најповољније понуде**

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуде је **критеријум економски најповољније понуде** у складу са чл. 85 Закона.

#### **1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

70 пондера

#### **2. БРОЈ БЕНЗИНСКИХ СТАНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

30 пондера

#### **УКУПНО:**

100 пондера

#### **МЕТОДОЛОГИЈА ПРИМЕНЕ ЕЛЕМЕНАТА КРИТЕРИЈУМА:**

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА: 70 пондера

Најнижа понуђена цена X максимални број пондера (70)

Понуђена цена из понуде која се рангира

## 2. БРОЈ БЕНЗИНСКИХ СТАНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ: 30 пондера

Број бензинских станица на територији Р Србије понуде која се рангира X максимални број пондера (30)

Највећи понуђен број бензинских станица на територији РС

Уколико се деси да две или више понуда имају исти број пондера предност ће се дати понуђачу који има највећи број бензинских станица на територији РС. У случају истог броја бензинских станица, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. У случају истог понуђеног рока важења понуде најповољнија понуда биће изабрана жребом (извлачењем из шешира) уз присуство овлашћених представника понуђача. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### **14. Рок за закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од **осам дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Уговор Наручилац може закључити и пре истека рока за заштиту права уколико је у поступку јавне набавке поднета само једна понуда у складу са чланом 112. ЗЈН. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

### **15. Закључење уговора**

Потписивање уговора ће се обавити након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за достављање Захтева за заштиту права понуђача.

У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

### **16. Средства финансијског обезбеђења**

Приликом закључења уговора, понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења – бланко соло меницу за повраћај авансног плаћања, у износу од 10% уговорене вредности са ПДВ-ом.

Уз меницу се доставља менично овлашћење, копија картона депонованих потписа и ОП обрасца који мора бити оверен од пословне банке добављача.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке добављача.

Менично овлашћење мора имати рок важности најмање 30 дана дуже од уговореног рока за извршење посла.

Наручилац неће исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.



Меница и менично овлашћење морају бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што је одређено конкурсном документацијом.

Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд по седишту наручиоца.

Уколико добављач приликом закључења уговора не достави меницу, менично овлашћење, картон депонованих потписа и захтев за регистрацију менице, сматраће се да уговор није ни закључен, а Купац може закључити уговор са следећим најповољнијим Понуђачем.

### **17. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [olivera.djuric@komunalacbecej.rs](mailto:olivera.djuric@komunalacbecej.rs) или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број 840-30678845-06 уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са Упутством о уплати таксе, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs>, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе").

Детаљно упутство о Потврди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН (преузето са званичног сајта Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки).

#### УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- а) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- б) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преднос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- в) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- г) број рачуна: 840-30678845-06;
- д) шифру плаћања: 153 или 253;
- ђ) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- е) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- ж) корисник: буџет Републике Србије
- з) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- и) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије; Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под тачкама: а) и и), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs>, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе" - у делу: уплата таксе из иностранства). **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА.**

#### **18. РАЗМАТРАЊЕ ПОНУДА**

Наручилац ће узети у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена у року предвиђеном у позиву за достављање понуда, лично, електронским путем или препорученом поштом. Понуде које нису достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока за достављање понуда сматраће се неблаговременим и наручилац ће их по окончању поступка јавног отварања понуда неотворене **вратити понуђачима** са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда ће бити одбијена:

- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- Уколико прелази процењену вредност јавне набавке;
- Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.

**ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА**  
**Набавка аутогаса за потребе ЈП Комуналац Бечеј**  
ЈНМВ 1-П/17

**Образац бр. 1**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Понуду дајем (означити):

самостално

са подизвођачем

као заједничку понуду

Р.бр.	О П И С	Јединична цена без ПДВ-а (по литру)	Процењена годишња количина (у литрама)	Укупна цена без ПДВ-а
1.	ТНГ-Течни нафтни гас		4800	
Укупно без ПДВ-а				
ПДВ				
Укупно са ПДВ-ом				

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Плаћање ће се вршити авансно. Наведене количине су оквирне и служе само за рангирање понуда.

**ИЗЈАВА:**  
Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум и место:

МП

Потпис овлашћеног лица:

**Образац 2.****ОПШТИ ПОДАЦИ**

- Понуђача  
 Подизвођача  
 Члана групе понуђача  
(означити)

Назив

Седиште и адреса

Матични број понуђача

ПИБ

ПДВ број

Текући рачун и назив банке

Е-маил

Телефон

Телефакс

Одговорно лице

Особа за контакт

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Место:

М.П.

(име, презиме и функција)

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју копија

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

### **1.1. Обавезни услови**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) то:

*Лиценцу за обављање енергетске делатности, трговину нафтним дериватима издату од Агенције за енергетику.*

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

### **1.2. Додатни услови**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Технички капацитет: Да има најмање једну бензинску пимпу на територији насељеног места Бечеј за дериват за који понуђач подноси понуду.

Као доказ за то понуђач подноси:

- потписану и оверену изјаву да има најмање једну бензинску пумпу на територији насељеног места Бечеј за дериват за које понуђач подноси понуду.

## Упутство о начину доказивања испуњености услова

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу ИВ одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. (Напомена: Наручилац може, али није дужан да поступи на наведени начин у случају поступка јавне набавке мале вредности - погледати чл. 79. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.**

Напомена: Након закључења уговора наручилац може да дозволи промену цене само из објективних разлога, односно разлога који су таквог карактера да би се тicali свих понуђача који су учествовали у конкретном поступку јавне набавке, тако да би свако од њих био принуђен да из тих разлога промени цену, као и из разлога који су предвиђени посебним прописима.

Своју понуду понуђач исказује у односу на максимално одобрене цене према Закону о акцизама и другим посебним прописима који регулишу или утичу на формирање цена нафтних деривата у моменту подношења понуда.

Цене у понуди дате су на дан сачињавања понуде. После закључења уговора цене нафтних деривата усклађују се у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

**Образац 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

1. ПОНУЂАЧА
2. ПОДИЗВОЂАЧА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама за учешће у јавној набавци- горива - ауто гаса за потребе ЈП Комуналац Бечеј за период од годину дана., **ЈН 1-П/17**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

*(име, презиме и функција)*

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.*



**Образац 4.****МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**  
**Набавка ауто-гаса за потребе ЈП Комуналац Бечеј**  
**ЈНМВ 1-П/17**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2017. године између:

1. ЈП Комуналац Бечеј, Ловачка бр.5, Бечеј, ПИБ 102077315, матични број 08069565, које заступа в.д. директора Жељко Плавшић, у даљем тексту Наручилац

2. \_\_\_\_\_, (Назив понуђача)  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту Додављач, који наступа са \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ као чланом групе/ подизвођачем.

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу Одлуке о покретању поступка број 22-02-01 од 31.01.2017. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку горива (аутогаса), као и да је Понуђач доставио понуду која у потпуности одговара захтевима конкурсне документације која чини саставни део овог уговора, те је Наручилац на основу понуде Понуђача, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ и Одлуке о додели уговора изабрао Понуђача за испоруку добара који су предмет набавке на основу које се овај уговор закључује.

**Члан 2.**

Уговорне стране су се споразумеле, да се овај уговор закључује на период од годину дана, рачунајући од дана његовог закључења или док се уговор финансијски не испуни.

Уколико се деси да се уговор финансијски испуни пре рока на који је закључен, Уговор ће се сматрати раскинутим. Наручилац је у обавези да спроведе нови поступак јавне набавке.

**Члан 3.**

Предмет уговора је набавка и испорука горива – аутогаса детаљно наведеног у техничкој спецификацији конкурсне документације са ценом наведеном у понуди понуђача, која износи \_\_\_\_\_ динара по литру  
(уписати укупну вредност без ПДВ-а)

која је увећана за износ пореза на додату вредност, који износи \_\_\_\_\_  
(уписати износ ПДВ-а)  
динара, тако да укупна цена износи \_\_\_\_\_ динара по литру.  
(уписати укупан износ, цена + ПДВ)

Јединична цена горива (аутогаса) се може мењати на основу кретања цена на тржишту.

Уговор се закључује на износ од 311.640,00 дин. без ПДВ-а (износ процењене вредности предметне јавне набавке), а према јединичним ценама исказаним у понуди.

Обавезује се добављач да достави наручиоцу, приликом закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења – бланко соло меницу за повраћај авансног плаћања, која износи: \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_) у износу од 10% уговорене вредности, са ПДВ-ом.

Уз меницу се доставља менично овлашћење, копија картона депонованих потписа и ОП образац који мора бити оверен од пословне банке добављача.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке добављача.

Менично овлашћење мора имати рок важности 30 дана дуже од уговореног рока за извршење посла.

Наручилац неће исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

#### **Члан 4.**

Добављач гарантује да је квалитет испоручене робе у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Сл. гласник РС“ бр. 97/2010, 123/12 и 63/13).

#### **Члан 5.**

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах након пријема робе, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да, одмах по обавештавању, упути комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Добављача, који, одмах по обавештавању, упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Наручилац и Добављач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

#### **Члан 6.**

Саставни део уговора је списак возила Наручиоца са регистарским бројевима истих .

Наручилац је у обавези да одмах обавести добављача о свим променама везаним за обавезу из става 1 овог члана.

#### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да након закључења уговора изда Наручиоцу 2 (две) картице за танковање возила Наручиоца у року од 8 (осам) дана од дана закључења уговора.

Уколико ЈП Комуналац Бечеј већ поседује картице за плаћање Добављачу, Добављач је дужан да продужи важност наведених картица, са одговарајућим лимитом које Наручилац добара одреди.

Уколико ЈП Комуналац Бечеј не поседује картице за плаћање Добављача, Добављач је дужан да изда картице за ЈП Комуналац Бечеј, без икакве накнаде.

Картица за плаћање ће се ставити на увид радницима на пумпама изабраног Добављача.

Обавеза радника на пумпи је да након танковања лицу које је танковало возило изда фискални рачун, који ће исто доставити у ЈП Комуналац Бечеј.

### **Члан 8.**

Плаћање се врши авансно. Наручилац одређује висину и динамику уплате на текући рачун Понуђача, а све на основу предрачуна Добављача.

Наручилац може вршити преузимање аутогаса путем картица до износа уплаћених средстава.

### **Члан 9.**

Све евентуалне спорове или неспоразуме који би могли настати из овог уговора, или поводом овог уговора, странке ће решавати споразумно.

Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора надлежан је стварно надлежан суд у Новом Саду.

### **Члан 10.**

Сва питања која се јаве у току реализације овог уговора, а нису њиме обухваћена или су обухваћена, а захтевају промену, решаваће Понуђач у контакту са Наручиоцем, што ће се регулисати посебним Анексом уз овај уговор или непосредном применом Закона о облигационим односима.

Понуђач и Наручилац су у обавези да прате реализацију вредности по основу уговора и уколико дође до износа из члана 2. Модела уговора о томе обавесте супротну страну.

### **Члан 11.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих се сваки сматра оригиналом, 2 (два) примерка задржава Наручилац за своје потребе а 2 (два) примерка се уручују Понуђачу.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

---

(име, презиме и потпис)

---

Жељко Плавшић  
в.д. директора  
ЈП Комуналац Бечеј

**Образац 5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

<i>назив и седиште предузећа:</i> .....	<i>жиро рачун и назив банке:</i> .....	<i>матични број предузећа:</i> .....
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е –маил:</i>

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или са заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

**Образац 6.****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

|

|

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр. ....[навести број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“ бр. 57/2004, 82/2004)

### ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ:

Назив предузећа: \_\_\_\_\_,  
Седиште/адреса: \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Текући рачун: \_\_\_\_\_, Пословна банка: \_\_\_\_\_.

Издаје Менично овлашћење - писмо за корисника сопствене менице,

### КОРИСНИК (Поверицац):

- Јавно предузеће за комуналне услуге Комуналац Бечеј, Бечеј Ловачка 5.
- ПИБ: , 102077315,
- Текући рачун: 325-9500700006496-10 код ОТП банка Србија а.д. Нови Сад

**Дужник – издаваоц менице** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, Вам предаје једну бланко, оверену и потписану соло меницу број \_\_\_\_\_, као гаранцију за: обезбеђење авансног плаћања

Бланко соло меница за обезбеђење авансног плаћања је издата за износ од 10 % укупне вредности партије: \_\_\_\_\_ предметне набавке са ПДВ-а, за набавку број 1/17 - гориво, што износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и представништво у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, а у корист **Повериоца** ЈП Комуналац Бечеј, ПИБ: 102077315, Текући рачун: 325-9500700006496-10 .

Овим изричито и безусловно овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет Дужника са свих наших рачуна код тих банака, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Истовремено изјављујемо (Дужник) да се одричемо права на повлачење овог овлашћења или стављања било каквог приговора, односно приговора повлачења и отказивања налога за наплату и сторнирања задужења по овом основу за наплату и обавеза из предметног Уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања Уговорених обавеза дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, \_\_\_\_\_,  
ЈМБГ: \_\_\_\_\_, функција у привредном субјекту: \_\_\_\_\_.

Ово менично овлашћење - писмо је сачињено у два истоветна примерка од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . год.

### ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ – ДУЖНИК

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)