



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•**KOMUNALAC**•

BEČEJ, LOVAČKA 5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Набавка услуга: ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА
Редни број ЈН МВ 10/2017

Објављен позив:	21.07.2017. године
Рок за достављање понуда:	31.07.2017. године у 9:00 часова
Адреса на коју се доставља понуда:	ЈП Комуналац Бечеј Ловачка број 5, Бечеј
Јавно отварање понуда:	31.07.2017. године у 09:30 часова
Укупан број страна:	60 страна

Јул, 2017. године



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 22-10-1/2017 од 20.07.2017.године ЈН МВ 10/2017 – Одржавање семафора и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 22-10-2/2017 од 20.07.2017.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА ЈН МВ Ред.број: 10/2017

Садржај конкурсне документације:

- Прилог 1. - Општи подаци о јавној набавци
- Прилог 2. - Подаци о предмету јавне набавке
- Прилог 3. – Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона ОЈН и упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Прилог 4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац 1. – Подаци о понуђачу
- Образац 2. - Изјава о независној понуди
- Образац 3. – Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке – за понуђача
- Образац 4. - Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке – за подизвођача
- Образац 5. – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача
- Образац 6. – Општи подаци о подизвођачу
- Образац 7. – Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- Образац 8. – Општи подаци о члану групе понуђача
- Образац 9. - Изјава о испуњености додатних услова
- Образац 10. – Образац понуде
- Образац 11. – Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- Образац 12. - Образац структуре цена са упутством како да се попуни



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• **KOMUNALAC** •
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 13. - Модел уговора
Образац 14. - Изјава о поштовању прописа
Образац 15. - Образац трошкова припреме понуде
Образац 16. - Менично писмо-овлашћење за корисника соло менице
Образац 17. - Списак извршених услуга
Образац 18. - Потврда о реализацији закључених уговора
Образац 19.- Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде

Прилог 1.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: ЈП КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ
Адреса Наручиоца: Ловачка број 5, Бечеј
Интернет страница: www.komunalacbecej.rs
Врста Наручиоца: Јавно предузеће

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Набавка услуга –Одржавање семафора број ЈН МВ 10/2017 Назив и ознака из општег речника јавних набавки: 50232200-услуга одржавања саобраћајне сигнализације

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка није резервисана за установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Подношење електронске понуде није допуштено.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Александар Туцић
Е - mail адреса: aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs
Број телефона: 021/6915-714



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Број факса:021/6911-760

Радним даном од понедељка до петка од 07:00 до 15:00 часова

Прилог 2.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2017 су услуге – Одржавање семафора – ОРН: 50232200-услуга одржавања саобраћајне сигнализације

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

3. Врста, опис и количина услуга

Врста, опис и количина услуга дати су у спецификацији која је саставни део понуде

Прилог 3.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Пожељно је да Понуђач обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повеже траком (јемствеником) у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Члан 75. Закона -ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане обавезне услове и то:



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• **KOMUNALAC** •

BEČEJ, LOVAČKA 5

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Члан 76. Закона - ДОДАТНИ УСЛОВИ:

- 5) да располаже финансијским капацитетом, односно да понуђач није био неликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади претходних 12 (дванаест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда (21.07.2016. до 21.07.2017. године);
- 6) да располаже пословним капацитетом, односно да је понуђач у периоду 2014., 2015. и 2016. године извршио услуга на одржавању и реконструкцији семафора у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 дин без ПДВ-а, од чега је бар један уговор био реализован у вредности од најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- 7) да располаже техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу 1 (један) камион са корпом (платформом) са дометом до 8 метара; 1 (једно) возило за сервис
- 8) да располаже кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање 5 запослених или уговором ангажованих лица следеће струке: 1 (један) одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, 2 (два) електричара (са уверењем о стручној оспособљености за коришћење опреме за рад на висини, руковање радном платформом); 1 (један) одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације са важећом лиценцом 470, 1 (један) одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације са



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

важећом лиценцом 370

9) да понуђач у свом пословању примењује стандарде ISO 9001

НАПОМЕНА: Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, Понуђач сходно члану 77. ст. 4. Закона, доказује достављањем следећих ИЗЈАВА уз ПОНУДУ:

Изјава којом се доказују услови из тачке 1) - 3) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр. 3).

Изјава којом се доказују услови из тачке 1) - 3) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Подизвођача и оверава печатом (Образац бр. 4)- Подноси се уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем)

Изјава којом се доказује услов из тачке 4) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр.14)

Изјава којом се доказује услов из тачке 5) – 8) се подноси на обрасцу Изјаве под пуном и материјалном одговорношћу којим Понуђач потврђује да испуњава додатне услове, који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр.10)

НАПОМЕНА: Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем(има), дужан је да за подизвођача(е) у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75 став. 1 тач. 1), 2) и 4) овог Закона, а у складу са чл. 80 Закона о јавним набавкама и упутствима из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став. 1 тач. 1), 2) и 4) овог Закона. Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл. 81 Закона о јавним набавкама.

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ: Ако је Понуђач доставио изјаву из члана 77. ст. 4. овог Закона, Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора од Понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих Понуђача. Наручилац неће од Понуђача затражити достављање свих или појединих доказа уколико за истог Понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца. Ако Понуђач у остављеном року не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• **KOMUNALAC** •

BEČEJ, LOVAČKA 5

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

Доказ о испуњеност услова које ће Наручилац захтевати су следећи:

Члан 75. Закона - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

1.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода)

1.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (копија, без обзира на датум издавања извода)

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача

2. Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

2.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда) и то:

2.1.1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

2.1.2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

2.1.3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП- а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

2.3) **Доказ за физичка лица као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Овај доказ Понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 3.** Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

3.1) Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

3.2) Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

3.3) Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

Овај доказ, Понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 4.** Услов: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.1) Доказ: Образац изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (Образац бр. 13).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Члан 76. Закона - ДОДАТНИ УСЛОВИ:

5) да располаже финансијским капацитетом, односно да понуђач није био великвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади претходних 12 (дванаест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда (21.07.2016. до 21.07.2017. године);

Доказ: Потврда НБС-одсек за принудну наплату (Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац) да субјект није био великвидан за период од претходних 12 месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда

6) да располаже пословним капацитетом, односно да је понуђач у периоду 2014.,2015. и 2016. године извршио услуга на одржавању и реконструкцији семафора у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 дин без ПДВ-а, од чега је бар један уговор био реализован у вредности од најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: Потврда за референцу, Образац 17 и Образац 18, фотокопије Уговора и фотокопије окончаних ситуација или фактура.

7) да располаже техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу 1 (један) камион са корпом (платформом) са дometом до 8 метара; 1 (једно) возило за сервис

Доказ: Прилаже се пописна листа са стањем на дан 31.12.2016. године (обележити маркером тражену опрему), за опрему набављену након тог датума прилажу се рачуни и отпремнице.

Уколико је возило узето у закуп, прилаже се Уговор о закупу, с тим да Уговор мора трајати најмање онолико колико траје уговор о пружању услуга. Уколико је возило узето на лизинг прилаже се Уговор о лизингу.

Фотокопије прочитаних саобраћајних дозволама и полисе осигурања. За корпу (платформу) је неопходно доставити стручни налаз овлашћене установе о извршеном прегледу и испитивању радне платформе (нпр. Машински факултет, АМСС и др.)

8) да располаже кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање 5 запослених или уговором ангажованих лица следеће струке: 1 (један) одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, 2 (два)



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

електричара (са уверењем о стручној оспособљености за коришћење опреме за рад на висини, руковање радном платформом); 1 (један) одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације са важећом лиценцом 470, 1 (један) одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације са важећом лиценцом 370

Доказ: За запослене: Фотокопија уговора о раду, образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

За радно ангажоване по другом основу: фотокопију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду којим су радно ангажована лица ангажована за тражене послове, као и образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

За одговорне извођаче радова са лиценцом доставити фотокопију лиценце и Потврду од Инжењерске коморе Србије да му је иста важећа. За два електричара доставити фотокопију уверења о стручној оспособљености за коришћење опреме за рад на висини, руковање радном платформом.

9) да понуђач у свом пословању примењује стандарде ISO 9001

Доказ: Неоверена фотокопија сертификата или потврде да је предузеће сертифициковано према стандарду ISO 9001 који је издат од стране акредитационог тела за издавање сертификата. Сертификат мора да буде важећи.

Уколико Понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да Понуђач самостално испуни ове услове и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава додатне услове кумулативно и достави доказе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), али је препорука да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Понуђачи који су регистровани у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Прилог 4.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, Понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, обавезно се прилаже Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Уколико достављена понуда не садржи сву тражену документацију, обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива

3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Понуђач доставља понуду у писаном облику. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Сваки образац конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то: - Уколико понуду подноси Понуђач који наступа самостално - сваки образац



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача; - Уколико понуду подноси Понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. - Уколико понуду подноси група понуђача - све обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу), изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког Понуђача из групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви т.ј. не односе се на понуду понуђача (нпр. подаци о подизвођачу, изјава о ангажовању подизвођача и слично), Понуђач није обавезан да потпише и овери.

4. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Уколико Понуђач достави понуду са варијантама понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико Понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, да наведе део набавке који ће поверити



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

подизвођачу, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. ((тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући Понуђачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу, ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача, након подношења понуде, настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1, 2 и 4).

Додатне услове из члана 76. овог Закона, понуђачи испуњавају и доказују заједно. У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.komunalacbecej.com Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Ловачка бр.5, Бечеј, са назнаком: "Додатне информације (или појашњења) за јавну набавку ЈН МВ 10/2017 или послати факсом на број 021/6911-760 или електронском поштом на адресу aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs, радним данима од понедељка до петка у времену од 07.00 до 15.00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

10. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу ЈН и на интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. ЗЈН, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року,



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

представљају саставни део конкурсне документације.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе Наручиоца и Понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

11. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу сваког радног дана од понедељка до петка, у периоду од 07.00 - 15.00 часова или путем поште на адресу Наручиоца: ул. Ловачка бр. 5 у Бечеју, са обавезном назнаком на лицу коверте "НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА Ред. бр. ЈН МВ 10/2017", препоручено поштом или лично преко писарнице Наручиоца.

На полеђини коверте (пошиљке) навести назив и адресу Понуђача, особу за контакт и број телефона лица за контакт као и то да ли Понуђач наступа самостално или понуду подноси групе понуђача, када је неопходно назначити ко је овлашћени члан групе - представник групе Понуђача.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **31.07.2017.** године до **09.00** часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде Комисија Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене Понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

12. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана 31.07.2017. године у 09.30 часова, у ЈП КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ ул. Ловачка бр. 5 у Бечеју.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници Понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

13. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се извршити по испостављању месечних фактура, сачињених на основу стварно извршених услуга оверених од стране овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга и јединичних цена из понуде.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Плаћање фактуре ће се вршити сукцесивно у року од 45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).

Авансно плаћање није дозвољено.

Фактура мора гласити на "ЈП Комуналац Бечеј" и мора да садржи деловодни број Уговора о пружању услуга под којим је заведен у ЈП Комуналац Бечеј, и тачан назив услуге који је захтеван у Обрасцу структуре цене.

14. КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Понуђач је дужан да услуге пружа стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла. Понуђач је дужан да приликом пружања услуга користи материјал доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије.

15. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена коју понуђач нуди исказује се у динарима.

У цену урачунати цену предмета јавне набавке, као и све остале трошкове везане за извођење предметних радова.

Цене које понуди Понуђач биће фиксне током извршавања Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде. Понуда мора да



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

важи најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од- до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

17. ПЕРИОД И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже годину дана.

Место извршења услуга су семафоризоване раскрснице у општини Бечеј.

18. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде - бланко соло меницу регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење да се меница може попунити у износу од 10% од процењене вредности јавне набавке (без ПДВ-а).

Понуђач је дужан да уз одговарајућу меницу достави и:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате – менично овлашћење (Образац 16 - пример);
- фотокопију Картона депонованих потписа и извод из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за заступање Понуђача и да нема ограничења за исто;
- фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије.

Рок важења менице за озбиљност понуде је 60 дана дуже од дана отварања понуде.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде у случају да изабрани Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Напомена: Понуђач је дужан да средства обезбеђења (меницу) за озбиљност



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

понуде, достави Наручиоцу приликом подношења понуде.

19. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену поступка јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког закона је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се. Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

20. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно преко писарнице Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца:



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Ловачка бр.5, Бечеј, са назнаком: "ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЈН МВ 10/2017 - НЕ ОТВАРАЈ".

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што Понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде Понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду и који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

21. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача. Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере. Наручилац ће исправке вршити на следећи начин: - Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном. Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

22. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди. Наручилац не може да захтева, дозволи или



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке. Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема захтева за додатна објашњења достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац може одбити понуду сходно чл. 82. Закона уколико поседује доказ који потврђује да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правноснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача; Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ

– правоснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан

24. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора у поступку предметне набавке донеће се на основу члана 84. Закона о јавним набавкама уз примену критеријума "најнижа понуђена цена" сходно чл. 85. Закона о јавним набавкама, упоређивањем укупног збира јединичних цена без ПДВ-а које је понуђач дао у обрасцу понуде.

Уколико након примене горе наведеног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора јер две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

25. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

а) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

б) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

в) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

26. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Понуђач.

27. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

одредбама ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом, маилом или факсом, на адресу Ловачка бр.5, Бечеј, препоручено са повратницом, (mail: kounbcj@gmail.com, факс 021/6911-740) радним данима од понедељка до петка у периоду од 07.00 до 15.00 часова, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе. Наручилац објављује обавештење о поднетом Захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели Уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је Захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако Наручилац или Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све горе наведене обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши (60.000,00);
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

28. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити Понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити Уговор са Понуђачем у року од два дана од дана када Одлука о додели уговора буде објављена на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће изабраног Понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање Уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу Уговора у року од 3 радна дана од дана пријема позива Наручиоца.

У случају одустајања или не одазивања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи Уговор о набавци са Понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

29. ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси Одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу Уговора сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

30. ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не, и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће Понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

31. КОМУНИКАЦИЈА

Сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама комуникација између Наручиоца и Понуђача у поступку јавне набавке се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Понуђачи су дужни обавезно да наведу свој мејл као и радно време и особу за контакт, ради исправног/валидног достављања докумената. За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

Контакт особа: Александар Туцић, е-mail: aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs, факс 021/6911-740 радним данима од понедељка до петка у периоду од 07.00 до 15.00 часова.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: ____ . ____ . 2017. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 2.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као овлашћено лице Понуђача,

_____ (пун назив Понуђача)

Адреса _____,
Матични број _____

дајем следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да понуду број _____ од 2017. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке ЈН МВ 10/2017 – Одржавање семафора, објављеног на Порталу за јавне набавке и на интернет страници ЈП Комуналац Бечеј, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____.____.2017. године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Изјава копира у довољном бројку примерака, да се попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• **KOMUNALAC** •

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 3.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Ред. бр. ЈН МВ 10/2017**

ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице Понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из
_____, Адреса: _____

Матични број: _____,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за Ред. Бр. ЈН МВ 10/2017 - Одржавање семафора, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____.____.2017. године М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси Понуђач самостално, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 3. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Ред. бр. ЈН МВ 10/2017
ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из
_____, Адреса: _____
, Матични број: _____,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за Ред. бр. ЈН МВ 10/2017 - Одржавање семафора, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: ____ . ____ . 2017. године

Потпис подизвођача

М.П.

Напомена: Понуђач и Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене у тачкама 1 до 3 ове Изјаве. Уколико Понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача да попуне, овере печатом и потписом.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 5.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО НАБАВКЕ КОЈУ РЕАЛИЗУЈЕ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ (процентуално)

Датум: ____ . ____ . 2017. године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

Напомена: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака (уколико има више од четири ангажованих подизвођача, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 5 за првог подизвођача).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац б.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача Седиште и адреса Подизвођача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Радно време Подизвођача (радни дан, викенд, празници)	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: ____ . ____ . 2017. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

Потпис овлашћеног лица Подизвођача

Напомена: Образац копирати у потребном броју у зависности од броја подизвођача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 7.

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ
ПОНУДУ** Број понуде: _____

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број ЈН МВ 10/2017 – Одржавање семафора, и овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред Наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ (АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ)	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака (уколико има више од четири учесника, на наредном примерку не уписивати поново име овлашћеног члана – то поље оставити непопуњено).

Датум: _____.____.2017. Године



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 8.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе, Седиште и адреса члана групе	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Радно време члана групе (радни дан, викенд, празници)	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Напомена: Образац копирати у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: ____ . ____ . 2017. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 9.

На захтев наручиоца ЈП Комуналац Бечеј поводом јавне набавке мале вредности ЈН МВ 10/2017 – Одржавање семафора, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дана _____ 2017. године дајем следећу

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ
УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ја, _____ (име и презиме,
адреса), ЈМБГ _____, законски
заступник _____ понуђача
_____ (уписати назив
Понуђача) са мат.бр: _____, ПИБ: _____,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

да испуњавам неопходне додатне услове који су предвиђени Конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга на одржавању семафора, ЈН МВ 10/2017 код Наручиоца ЈП Комуналац Бечеј, односно:

- да располаже финансијским капацитетом, односно да понуђач није био неликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади претходних 12 (дванаест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда (31.07.2016. до 31.07.2017. године);
- да располаже пословним капацитетом, односно да је понуђач у периоду 2014., 2015. и 2016. године извршио услуга на одржавању и реконструкцији семафора у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 дин без ПДВ-а, од чега је бар један уговор био реализован у вредности од најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- да располаже техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу 1 (један) камион са корпом (платформом) са дometом до 8 метара; 1 (једно) возило за сервис
- да располаже кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање 5 запослених или уговором ангажованих лица следеће струке: 1 (један) одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, 2 (два) електричара (са уверењем о стручној оспособљености за коришћење опреме за рад на висини, руковање радном платформом); 1 (један) одговорни извођач



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

радова саобраћајне сигнализације са важећом лиценцом 470, 1 (један) одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације са важећом лиценцом 370

- да понуђач у свом пословању примењује стандарде ISO 9001

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____.____.2017. године М.П. _____

Напомена: Понуђач је дужан да достави у оквиру своје понуде Потврду за референцу, Образац 17 и Образац 18, фотокопије Уговора и фотокопије окончаних ситуација или фактура.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 10.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу објављеног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке наручиоца ЈП Комуналац Бечеј подносимо:

ПОНУДУ

бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге бр. ЈН МВ 10/2017 –
Одржавање семафора

ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Услуге одржавања семафора	_____ динара без ПДВ-а
Рок и начин плаћања: Плаћање фактуре ће се вршити сукцесивно у року од 45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације.	45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације.
Период пружања услуга: Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже годину дана.	Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже годину дана.
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	_____ дана

А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште понуђача: _____

Матични број: _____



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• **KOMUNALAC** •

BEČEJ, LOVAČKA 5

ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____
Особа за контакт: _____
E-mail: _____
Број телефона: _____
Телефакс: _____
Број рачуна понуђача: _____
код _____ банке.

Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођаче/подизвођачима):

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште подизвођача: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____
Особа за контакт: _____
E-mail: _____
Број телефона: _____
Телефакс: _____
Број рачуна подизвођача: _____
код _____ банке.
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____%.
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити уделу: _____.

2. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште подизвођача: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____
Особа за контакт: _____
E-mail: _____
Број телефона: _____
Телефакс: _____
Број рачуна подизвођача: _____
код _____ банке.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи ___%.
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____.

НАПОМЕНА: Процент укупне вредности јавне набавке који Понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако Понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које Понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50 %.

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):

1. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Е-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____

Број рачуна члана групе: _____

код _____ банке.

2. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште члана групе: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Е-mail: _____

Број телефона: _____

Телефакс: _____

Број рачуна члана групе: _____

код _____ банке.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Датум: ____ . ____ .2017. Године

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

Напомене: Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 11.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Понуђени материјал за одражавање семафора, мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Извођач радова је дужан да радове изводи стручно и квалитетно у складу са техничким прописима и Законом о безбедности саобраћаја. Да обезбеди сталан, технички и саобраћајно исправан рад семафора који обезбеђује максимално безбедан саобраћај.

Детаљан опис планираних радова дат је кроз предмер услуга.

Налогe за одржавање семафора, количине и контролу квалитета вршиће надзорни орган наручиоца.

Извођач је у обавези да приликом извођења радова на одржавању семафора уклања сав отпадни материјал.

Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже годину дана.

Место извршења услуга су семафоризоване раскрснице у општини Бечеј.

Потпис овлашћеног лица

Датум: ____ . ____ . 2017. године М.П.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 12.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Назив	Јед. Мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	Редован обилазак семафора на 8 семафоризованих раскрсница на територији Општине Бечеј са ангажовањем возила за сервис. Отклањање свих недостатака на спољној опреми семафора, превентивна контрола, као и отклањање лакших кварова. У цену обиласка су урачунати ангажовање возила за сервис и рад два сервисера.	Ком		
2	Редован обилазак семафора на 8 семафоризованих раскрсница на територији Општине Бечеј са ангажовањем аутокорпе. Отклањање свих недостатака на спољној опреми семафора, превентивна контрола, као и отклањање лакших кварова. У цену обиласка су урачунати ангажовање аутокорпе и рад два сервисера.	Ком		
2	Ванредни излазак по позиву-налогу наручиоца са ангажовањем возила за сервис или аутокорпе ради отклањања ванредних кварова и недостатака у раду семафора. У цену обиласка су урачунати ангажовање возила и два сервисера.	Ком		
4	Поправка модула семафорских контролера типа FOTON са тестирањем на пробном уређају у сервису. У цену је урачунат утрошени материјал.	Ком		



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

• **KOMUNALAC** •

BEČEJ, LOVAČKA 5

5	Поправка модула семафорских контролера типа URS са тестирањем на пробном уређају у сервису. У цену је урачунат утрошени материјал	Ком		
6	Прање пешачке лантерне споља. Прање рефлектора са вађењем и поновним намештањем. Прање оптике (изнутра и споља)	Ком		
7	Прање возачке лантерне на равном семафорском стубу споља. Прање рефлектора са вађењем и поновним намештањем оптике (изнутра и споља).	Ком		
8	Прање висећих возачких лантерни споља. Прање рефлектора са вађењем и поновним намештањем. Прање оптике (изнутра и споља) уз присуство аутокорпе	Ком		
9	Измена режима рада семафора на ЗЕЛЕНИ ТРЕПТАЧ – преправка модула и програмирање уређаја.	Ком		
	Набавка и допремање потребног материјала-делова за одржавање семафора:	Ком		
	Лед оптика Ø 210 црвена,жута	Ком		
	Лед оптика Ø 210 зелена	Ком		
	Лед оптика Ø 300 црвена,жута	Ком		
	Лед оптика Ø 300 зелена	Ком		
10	Оптика Ø 210 PVC црвена, жута, зелена	Ком		
	Оптика Ø 300 PVC црвена, жута, Зелена	Ком		
	Тело лантерне Ø 210	Ком		
	Тело лантерне Ø 300	Ком		
	Поклопац лантерне	Ком		
	Врата лантерне Ø 210	Ком		



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Врата лантерне Ø 300	Ком		
Држач лантерне PVC	Ком		
Држач лантерни SILIUM	Ком		
Сенило Ø 210 Alustar	Ком		
Сенило Ø 300 Alustar	Ком		
Сенило Ø 210 PVC	Ком		
Сенило Ø 300 PVC	Ком		
Прстен за сенило Ø 210 Alustar	Ком		
Прстен за сенило Ø 300 Alustar	Ком		
Гума заптива Ø 210	Ком		
Реглета 24 x 1,6 mm	Ком		
Семафорски равни стуб поцинковани	Ком		
Семафорски конзолни стуб поцинковани	Ком		
Сигнални кабел PPOO 24 x 1,5	Ком		
Напојни кабел PPOO 4X10	Ком		
Кабел PPL 3X 1,5	Ком		
Кабел PPL 5 X 1,5	Ком		
Трака FeYn 25x4	Ком		
Кабел спојница	Ком		
Темељ за равни семафорски стуб	Ком		
Темељ за конзолни семафорски стуб	Ком		
Напојна јединица за SLSEM	Ком		
Звучник за SLSEM	Ком		
Електроника за SLSEM	Ком		
Семафорски контролер типа FOTON 8	Ком		
Возачка лантерна Ø 300 са LED оптиком	Ком		
Возачка лантерна Ø 210 са LED оптиком	Ком		
Пешачка лантерна Ø 210 са LED	Ком		



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

оптиком			
Условна лантерна Ø 300 са LED оптиком	Ком		
Условна лантерна Ø 210 са LED оптиком	Ком		
Носач viseће лантерне	Ком		
"U" држач за viseћу лантерну	Ком		
FID склопка	Ком		
Семафорска сијалица 60W E-27	Ком		
Семафорска сијалица халогена 12V 55W	Ком		
Сијалично грло E-27 керамичко	Ком		
Сијалично грло H-3	Ком		
Осигурач	Ком		
Рефлектор Ø 210	Ком		
Рефлектор Ø 300	Ком		
Укупно без ПДВ-а			
Укупно са ПДВ-ом			

Потпис понуђача

М.П. _____

1. Период пружања услуга: Почетак пружања услуга је одмах по закључењу Уговора. Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже годину дана.
2. За све услуге и материјал се дају јединичне цене, стварне количине извршених услуга и уграђеног материјала ће се утврђивати на основу спецификације извршених услуга и утрошеног материјала и извода из дневника евиденције обилазака потписан од стране лица задуженог за квалитет извршених услуга и лица задуженог за праћење извршења уговора као и јединичних цена из прихваћене понуде.
3. Пре изласка са корпом Понуђач је у обавези да претходно обавести Надзорни орган Наручиоца.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

4. Рок за одзив Понуђача, почев од пријема налога наручиоца усменог или писаног не може бити дужи од 24 часа.
5. Место извршења: Сва семафоризоване раскрснице у општини Бечеј.
6. Рок плаћања: Плаћање фактуре ће се вршити сукцесивно у року од 45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације
7. Испуњавамо све услове предвиђене конкурсном документацијом и прихватамо све услове предвиђене моделом уговора у погледу извршења набавке, начина и рокова плаћања и других елемената из модела уговора.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену са и без ПДВ-а, као и укупну цену, изражену у ДИНАРИМА, и тај податак оверити печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са условима наведених у тачкама од 1 до 7 обрасца структуре цене.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум: ____ . ____ . 2017. године

М.П

Потпис овлашћеног лица



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 13.

**МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА**

Закључен у Бечеју дана _____ 2017.год. између уговорних страна:

1. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ са седиштем у Бечеју ул. Ловачка бр.5, матични број 08069565, ПИБ 102077315, текући рачун бр. 325-9500700006496-10-06 код ОТП банке Србија а.д. Нови Сад, кога заступа директор Жељко Плавшић дипл.машински инжењер (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____
_____ са _____ седиштем _____ у _____, матични број _____, ПИБ _____, текући рачун број _____ отворен код _____ банке, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Давалац услуга)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Предмет уговора: Одржавање јавне расвете

Члан 1.

Уговорне стране константују да је Наручилац изабрао Даваоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга на одржавању семафора у Општини Бечеј, а по спроведеном поступку јавне набавке број 10/2017 по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана 21.07.2017.године.

Уговор се закључује са Даваоцем услуга на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године и Понуде изабраног понуђача бр. _____ од _____ године.

Члан 2.

Давалац уговорених услуга из чл. 1. овог Уговора пружа услуге самостално односно са чланом групе _____ са седиштем у _____, матични број _____, ПИБ _____, текући рачун број _____ отворен код _____ банке.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Вредност уговорених услуга

Члан 3.

Процењена вредност услуга које су предмет овог уговора је 2.000.000,00 динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност износи 2.400.000,00 динара а у свему према јединичним ценама из понуда Даваоца услуга са бр. _____ од _____ године, код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

Јединичне цене по позицијама су фиксне и не могу се мењати.

Горе наведена вредност је процењена, а стварна вредност услуга по овом уговору утврђује се на бази стварно извршених услуга оверених од стране овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу. Осим вредности услуга, материјала и опреме неопходних за извршење уговора, цена из става 1. овог члана обухвата и трошкове организације рада, примене мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурања и све остале зависне трошкове Даваоца услуга.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору врши уплатом на текући рачун Даваоца услуга бр. _____ код _____ банке, и то по испостављању месечних фактура, сачињених на основу стварно извршених услуга оверених од стране овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга и јединичних цена из понуде.

Понуђач је дужан да уз месечни рачун достави спецификацију извршених услуга и утрошеног материјала и извод из дневника евиденције обилазака потписан од стране лица задуженог за квалитет извршених услуга и лица задуженог за праћење извршења уговора.

Плаћање се вршити у законском року 45 дана, након овере месечних фактура.

Период пружања услуга

Члан 5.

Уговорне стране сагласно утврђују да период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава предвиђених овим Уговором, а не дуже од годину дана.

Давалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора, извршава редовно једном месечно, и по појединачном позиву за посебне интервенције у складу са потребама Наручиоца.

Обавезе Наручиоца

Члан 6.

Наручилац се обавезује да обезбеди следеће услове за пружање услуга и то:



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

- обезбеди вршење контроле над извршењем уговорених обавеза Даваоца услуга именованем овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга,
- уредно извршава плаћање пружених услуга по уговореним условима.

Права и обавезе Даваоца услуга

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује:

- да услуге из члана 1. овог уговора изведе у складу са сопственом понудом број _____ од _____ године, која чини саставни део овог уговора,
- да услуге из члана 1. овог уговора, пружа стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла,
- да приликом пружања услуга користи материјал за одражавање семафора, који мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Члан 9.

Давалац услуга је у оквиру понуђене и уговорене цене за пружање предметних услуга, такође дужан да:

- у року од 3 дана од дана потписивања овог уговора, решењем одреди одговорно лице за пружање услуга и да о томе обавести Наручиоца,
- поступи по позиву овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга и исте услуге обави најдуже у року од 24 сата од момента пријема позива за рад,
- поступи по примедбама овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга у односу на квалитет услуга које пружа,
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са пружањем овде уговорених услуга,
- у току пружања услуга редовно уклања сав отпадни материјал.

Члан 10.

Давалац услуга се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев пружи на увид у сву документацију о извршеним услугама и утрошеним средствима.

Давалац услуга је дужан да поступи по свим писменим примедбама Наручиоца, односно овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Члан 11.

Давалац услуга је дужан да у току пружања услуга изврши обезбеђење суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Давалац услуга се обавезује да се у току пружања услуга придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током пружања услуга као да пре почетка пружања услуга за ангазоване електричаре достави наручиоцу лекарска уверење о способности за рад на висини.

Уколико Давалац услуга не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу, без права приговора.

Члан 12.

Давалац услуга има право да привремено обустави пружање услуга из члана 1. овог уговора, само у случају више силе сходно закону.

Давалац услуга је дужан да у писменој форми у року од 3 (три) дана од дана настанка узрока обавести Наручиоца о привременој обустави пружању услуга.

Раскид уговора

Члан 13.

Наручилац има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Давалац услуга признаје без права приговора:

- уколико Давалац услуга не отпочне са пружањем услуга по позиву овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга дуже од 2 (два) дана,
- ако Давалац услуга не пружа услуге у складу са усвојеном Понудом и непоступа по примедбама овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга
- ако Давалац услуга услуге пружа неквалитетно и не поступа по примедбама овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга.

Члан 14.

Уговор се раскида писменом изјавом намере која се доставља Даваоцу услуга.

Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 15.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Давалац услуга, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Висину штете из става 1 овог члана, утврђује Комисија, састављена од једног представника Наручиоца и једног представника Даваоца услуга.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Прелазне и завршне одредбе

Члан 16.

Саставни део овог уговора чини Конкурсна документација јавне набавке и усвојена Понуда даваоца услуга број _____ од _____ године.

Члан 17.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Суд према месту седишта Наручиоца.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих су 3(три) за Наручиоца и 3 (три) за Даваоца услуга.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ
ЈП Комуналац Бечеј

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

директор Жељко Плавшић



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 14.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗВЕШТАЈ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА
ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

Понуђач _____ је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум _____.____.2017. године

Понуђач:

М.П. _____

Напомена: Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Изјава копира у довољном броју примерака, да се попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 16.

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику и садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

МЕНИЧНИ ДУЖНИК:

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА:

ПИБ ПОНУЂАЧА:

ИЗДАЈЕ
МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: ЈП Комуналац Бечеј, улица Ловачка бр. 5, матични број: 08069565, шифра делатности: 8130, ПИБ: 102077315.

Предајемо Вам (1) једну бланко соло меницу, серијски број _____, која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату, на износ од 10% процењене вредности јавне набавке без ПДВ-а, односно 200.000,00 динара без ПДВ-а.

Меница и менично овлашћење се издају као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, сходно Уговору о јавној набавци услуга број ЈН МВ 10/2017-Услуге одржавања семафора.

Издата соло меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором, тј. најкасније 60 (шездесет) дана дужим од дана отварања понуде. Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

редоследа наплате са рачуна, утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- фотокопија захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке

У _____, дана _____.____ 2017. године.

(печат и потпис овлашћеног лица за потпис)



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 17

СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Наручилац	Датум реализованог Уговора	Уговорена вредност (без ПДВ-а)	Уговорена вредност (са ПДВ-ом)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача у случају групе понуђач



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE
•KOMUNALAC•
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 18.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца _____

Адреса _____

Овим потврђујемо да је понуђач:

_____, из _____

, са седиштем у ул. _____ Матични број:

_____ ПИБ: _____ за потребе

Наручиоца: _____

квалитетно и у уговореном року извршио услуге одржавања и реконструкције
семафора:

у вредности од укупно: _____ динара без ПДВ-а,
односно у вредности од укупно: _____ динара са ПДВ-ом,
а на основу уговора број _____ од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не
може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: __. __.2017.године

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака. Потврде Наручилаца
о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу 18 из
конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим
обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи
Образац 18 из конкурсне документације



Образац 19.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

- 1) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
- 2) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- 3) ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку бр. ЈН МВ 10/2017 – Одржавање семафора, саставио:

(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА - ДИРЕКТОРА (ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА – ДИРЕКТОРА

М.П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана групе понуђача, образац не треба достављати.