



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

**•KOMUNALAC•**

BEČEJ, LOVAČKA 5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка услуга: уклањање, транспорт и уништавање лешева и  
отпада животињског порекла на период од 8 месеци  
Редни број ЈН ОП 3/2018

<b>Објављен позив:</b>	<b>02.03.2018. године</b>
Рок за достављање понуда:	02.04.2018. године у 9:00 часова
<b>Адреса на коју се доставља понуда:</b>	<b>ЈП Комуналац Бечеј Ловачка број 5, Бечеј</b>
Јавно отварање понуда:	02.04.2018. године у 09:30 часова
Укупан број страна:	57 страна

Март, 2018. године



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4-3-1 од 02.03.2018.године ЈН и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4-3-2 од 02.03.2018.године припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### **УКЛАЊАЊЕ, ТРАНСПОРТ И УНИШТАВАЊЕ ЛЕШЕВА И ОТПАДА ЖИВОТИЊСКОГ ПОРЕКЛА ЈН ОП Ред.број: 3/2018**

Садржај конкурсне документације:

- Прилог 1. - Општи подаци о јавној набавци
- Прилог 2. - Подаци о предмету јавне набавке
- Прилог 3. – Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона ОЈН и упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Прилог 4. – Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац 1. – Подаци о понуђачу
- Образац 2. - Изјава о независној понуди
- Образац 3. – Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке – за понуђача
- Образац 4. - Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке – за подизвођача
- Образац 5. – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача
- Образац 6. – Општи подаци о подизвођачу
- Образац 7. – Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- Образац 8. – Општи подаци о члану групе понуђача
- Образац 9. - Изјава о испуњености додатних услова
- Образац 10. – Образац понуде
- Образац 11. – Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- Образац 12. - Образац структуре цена са упутством како да се попуни
- Образац 13. - Модел уговора
- Образац 14. - Изјава о поштовању прописа
- Образац 15. - Образац трошкова припреме понуде
- Образац 16. - Менично писмо-овлашћење за корисника соло менице
- Образац 16а. - Менично писмо-овлашћење за корисника соло менице



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 17.- Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде

Прилог 1.

## **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о Наручиоцу:**

Назив Наручиоца: ЈП КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ  
Адреса Наручиоца: Ловачка број 5, Бечеј  
Интернет страница: [www.komunalacbecej.rs](http://www.komunalacbecej.rs)  
Врста Наручиоца: Јавно предузеће

### **2. Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

### **3. Предмет јавне набавке**

Набавка услуга – уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла број ЈН ОП 3/2018

Назив и ознака из општег речника јавних набавки: Услуге сакупљања отпада – 90511000, Услуге превоза отпада – 90512000, Услуге спаљивања отпада – 90513300.

### **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Јавна набавка није резервисана за установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом

### **5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација**

Подношење електронске понуде није допуштено.

### **6. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Александар Туцић  
Е - mail адреса: [aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs](mailto:aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs)  
Број телефона: 021/6911-760  
Број факса: 021/6911-760  
Радним даном од понедељка до петка од 07:00 до 15:00 часова



Прилог 2.

### **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

#### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 3/2018 су услуге – уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла – ОРН: 90511000 - Услуге сакупљања отпада, 90512000 - Услуге превоза отпада, 90513300 - Услуге спаљивања отпада.

#### **2. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама

#### **3. Врста, опис и количина услуга**

Врста, опис и количина услуга дати су у спецификацији која је саставни део понуде

Прилог 3.

### **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Пожељно је да Понуђач обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повеже траком (јемствеником) у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

#### **Члан 75. Закона -ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане обавезне услове и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

5) услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада издата од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине или Министарства заштите животне средине. Надлежност за издавање је регулисана чланом 60 Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016).

**Члан 76. Закона - ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

6) да располаже довољним финансијским капацитетом, односно да понуђач није био велики ликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади претходних 12 (дванаест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуде (02.03.2017. до 02.03.2018. године);

7) да располаже техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу:

- најмање 3 моторна возила-камион хладњаче специјализоване за ову врсту услуге, од којих бар 1 возило има носивост од најмање 1 тоне као и да располаже са вагом за мерење животиња
- специјализованом пећи за спаљивање лешева и отпада животињског порекла Категорије 1, која је произведена од стране произвођача који испуњава захтеве стандарда ISO 9001.
- објектом који испуњава ветеринарско-санитарне услове за активност: спаљивање споредних производа животињског порекла лешева животиња Категорије 1

8) да располаже кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање два радника запослених или уговором ангажованих, који раде на пословима



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

који су у вези са предметом јавне набавке.

НАПОМЕНА: Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, Понуђач сходно члану 77. ст. 4. Закона, доказује достављањем следећих ИЗЈАВА уз ПОНУДУ:

Изјава којом се доказују услови из тачке 1) - 3) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр. 3).

Изјава којом се доказују услови из тачке 1) - 3) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Подизвођача и оверава печатом (Образац бр. 4)- Подноси се уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем)

Изјава којом се доказује услов из тачке 4) се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр.14)

Изјава којом се доказује услов из тачке 6) – 8) се подноси на обрасцу Изјаве под пуном и материјалном одговорношћу којим Понуђач потврђује да испуњава додатне услове, који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица Понуђача и оверава печатом (Образац бр.9)

**НАПОМЕНА:** Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем(има), дужан је да за подизвођача(е) у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75 став. 1 тач. 1), 2) и 4) овог Закона, а у складу са чл. 80 Закона о јавним набавкама и упутствима из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став. 1 тач. 1), 2) и 4) овог Закона. Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл. 81 Закона о јавним набавкама.

**ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ:** Ако је Понуђач доставио изјаву из члана 77. ст. 4. овог Закона, Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора од Понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих Понуђача. Наручилац неће од Понуђача затражити достављање свих или појединих доказа уколико за истог Понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца. Ако Понуђач у остављеном року не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

Доказ о испуњеност услова које ће Наручилац захтевати су следећи:

### Члан 75. Закона - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

1.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода)

1.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (копија, без обзира на датум издавања извода)

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача

2. Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

2.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда) и то:

2.1.1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

*Посебна напомена:* Уколико уверење основног суда не обухвата податке из



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
•KOMUNALAC•  
BEČEJ, LOVAČKA 5

казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

2.1.2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

2.1.3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично делопримања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

2.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

2.3) **Доказ за физичка лица као понуђаче:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (копија, не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Овај доказ Понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**3. Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
•KOMUNALAC•  
BEČEJ, LOVAČKA 5

складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

3.1) **Доказ за правна лица као понуђаче:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

3.2) **Доказ за предузетнике као понуђаче:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

3.3) **Доказ за физичка лица као понуђаче:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копије, не старије од два месеца од дана отварања понуда).

Овај доказ, Понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Услов: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.1) **Доказ:** Образац изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (Образац бр. 14).

5) услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада издата од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине или Министарства заштите животне средине. Надлежност за издавање је регулисана чланом 60 Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

5.1) **Доказ:** Фотокопија дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада издата од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине или Министарства заштите животне средине .

**Члан 76. Закона - ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

б) да располаже довољним финансијским капацитетом, односно да понуђач није био великвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади претходних 12 (дванаест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуде (02.03.2017. до 02.03.2018. године);

**Доказ:** Потврда НБС-одсек за принудну наплату (Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац) да субјект није био великвидан за период од претходних 12 месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда

7) да располаже техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу:

- најмање 3 моторна возила-камион хладњаче специјализоване за ову врсту услуге, од којих бар 1 возило има носивост од најмање 1 тоне као и да располаже са вагом за мерење животиња
- специјализованом пећи за спаљивање лешева и отпада животињског порекла - Категорије 1, која је произведена од стране произвођача који испуњава захтеве стандарда ISO 9001.
- објектом који испуњава ветеринарско-санитарне услове за активност: спаљивање споредних производа животињског порекла Категорије 1 лешева животиња

**Доказ:** Прилаже се пописна листа са стањем на дан 31.12.2017. године (обележити маркером тражену опрему), за опрему набављену након тог датума прилажу се рачуни и отпремнице.

Уколико је возило / опрема узето у закуп, прилаже се Уговор о закупу, с тим да Уговор мора трајати најмање онолико колико траје уговор о пружању услуга. Уколико је возило узето на лизинг прилаже се Уговор о лизингу.

Фотокопија саобраћајних дозвола са очитаним саобраћајним дозволама и полисе осигурања.

За објект фотокопија Решења о упису објекта за прераду споредних производа животињског порекла – Категорије 1 издато од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине или Министарства заштите животне средине. Надлежност за издавање је регулисана чланом 60 Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016).



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

8) да располаже кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање два радника запослених или уговором ангажованих, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке.

**Доказ: За запослене на неодређено време:** Фотокопија уговора о раду, образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

**За запослене на одређено време:** фотокопију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду као и образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

Уколико Понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да Понуђач самостално испуни ове услове и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава додатне услове кумулативно и достави доказе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), али је препорука да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Прилог 4.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### ***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, Понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.



## **2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози и изјаве) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, обавезно се прилаже Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Уколико достављена понуда не садржи сву тражену документацију, обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) – таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива

## **3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Понуђач доставља понуду у писаном облику. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Сваки образац конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то: - Уколико понуду подноси Понуђач који наступа самостално - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача; - Уколико понуду подноси Понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. - Уколико понуду подноси група понуђача - све обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу), изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког Понуђача из групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви т.ј. не односе се на понуду понуђача (нпр. подаци о подизвођачу, изјава о ангажовању подизвођача и слично), Понуђач није обавезан да потпише и овери.



#### **4. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама.

#### **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена. Уколико Понуђач достави понуду са варијантама понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру предметне јавне набавке. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико Понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, да наведе део набавке који ће поверити подизвођачу, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, при чему учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. ((тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући Понуђачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу, ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача, након подношења понуде, настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1, 2 и 4).

Додатне услове из члана 76. овог Закона, понуђачи испуњавају и доказују заједно. У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

### **9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници [www.komunalacbesej.com](http://www.komunalacbesej.com) Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Ловачка бр.5, Бечеј, са назнаком: "Додатне информације (или појашњења) за јавну



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

набавку ЈН ОП 3/2018 или послати факсом на број 021/6911-760 или електронском поштом на адресу [aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs](mailto:aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs), радним данима од понедељка до петка у времену од 07.00 до 15.00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

### ***10. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ***

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу ЈН и на интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. ЗЈН, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Све измене, достављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе Наручиоца и Понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

### ***11. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА***

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара, лично на писарницу сваког радног дана од понедељка до петка, у периоду од 07.00 - 15.00 часова или путем поште на адресу Наручиоца: ул. Ловачка бр. 5 у Бечеју, са обавезном назнаком на лицу коверте "НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА Ред. бр. ЈН ОП 3/2018 ", препоручено поштом или лично преко писарнице Наручиоца.

На полеђини коверте (пошиљке) навести назив и адресу Понуђача, особу за контакт и број телефона лица за контакт као и то да ли Понуђач наступа самостално или понуду подноси групе понуђача, када је неопходно назначити ко је овлашћени члан групе - представник групе Понуђача.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **02.04.2018.** године до **09.00** часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде Комисија Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене Понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.





### **12. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана 02.04.2018. године у 09.30 часова, у ЈП КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ ул. Ловачка бр. 5 у Бечеју.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници Понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

### **13. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Плаћање ће се извршити по испостављању месечних фактура, и потписаног записника о извршеној услузи од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање фактуре ће се вршити сукцесивно у року од 45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).

Авансно плаћање није дозвољено.

Фактура мора гласити на "ЈП Комуналац Бечеј" и мора да садржи деловодни број Уговора о пружању услуга под којим је заведен у ЈП Комуналац Бечеј, и тачан назив услуге који је захтеван у Обрасцу структуре цене.

### **14. КВАЛИТЕТ УСЛУГА**

Понуђач је дужан да услуге пружа стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла.

### **15. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена коју понуђач нуди исказује се у динарима.

У цену урачунати цену предмета јавне набавке, као и све остале трошкове везане за пружање предметних услуга.

Цене које понуди Понуђач биће фиксне током извршавања Уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

***16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ***

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде. Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од- до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

***17. ПЕРИОД И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА***

Период пружања услуга је 8 месеци од дана потписивања Уговора или до утрошка средстава планираних за предметну набавку.

Уклањање лешева и отпада животињског порекла врши се са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња, осим са фарми и индустријских постројења за прераду меса, на територији општине Бечеј, која се простире на 486 квадратних километара.

***18. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ***

***I Понуђач је дужан да достави:***

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** - бланко соло меницу регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење да се меница може попунити у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Понуђач је дужан да уз одговарајућу меницу достави и:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате – менично овлашћење (Образац 16 - пример);
- фотокопију Картона депонованих потписа и извод из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за заступање Понуђача и да нема ограничења за исто;
- фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Рок важења менице за озбиљност понуде је 60 дана дуже од дана отварања понуде.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде у случају да изабрани Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

**Напомена:** Понуђач је дужан да средства обезбеђења (меницу) за озбиљност понуде, достави Наручиоцу приликом подношења понуде.

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** - бланко соло меницу регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење да се меница може попунити у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Понуђач је дужан да уз одговарајућу меницу достави и:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате – менично овлашћење (Образац 16а - пример);
- фотокопију Картона депонованих потписа и извод из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за заступање Понуђача и да нема ограничења за исто;
- фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије.

Рок важења менице за добро извршење посла је 10 дана дужи од истека рока на који је уговор закључен.

Меница за добро извршење посла биће враћена изабраном Понуђачу, најкасније у рока од 30 дана након извршења уговорних обавеза, без примедбе Наручиоца.

**Напомена:** Понуђач је дужан да средства обезбеђења (меницу) за добро извршење посла достави Наручиоцу на дан потписивања уговора, а најкасније у року од 5 дана од потписивања уговора.

### **19. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену поступка јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког закона је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО". Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник поверљивост изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се. Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће понуду у целини одбити. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## ***20. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно преко писарнице Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца: Ловачка бр.5, Бечеј, са назнаком: "ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЈН ОП 3/2018 - НЕ ОТВАРАЈ".

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што Понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Опозив понуде Понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду и који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

### ***21. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ***

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача. Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере. Наручилац ће исправке вршити на следећи начин: - Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном. Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ***22. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА***

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке. Понуђач је обавезан да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема захтева за додатна објашњења достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.



**23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Наручилац може одбити понуду сходно чл. 82. Закона уколико поседује доказ који потврђује да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. овог Закона,
- 2) учинио повреду конкуренције,
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правоснажна судска пресуда или коначна одлука другог надлежног органа;
  - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
  - исправа о наплаћеној уговорној казни;
  - рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року
  - извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
  - изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
  - доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ
- правоснажну судску пресуду или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан



#### **24. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора у поступку предметне набавке донеће се на основу члана 84. Закона о јавним набавкама уз примену критеријума "најнижа понуђена цена" сходно чл. 85. Закона о јавним набавкама.

Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

#### **25. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

а) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

б) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

в) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

#### **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

**БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

***26. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Накнаду за коришћење патената, као и одговорности за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Понуђач.

***27. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом, маилом или факсом, на адресу Ловачка бр.5, Бечеј, препоручено са повратницом, (mail: [komunbcj@gmail.com](mailto:komunbcj@gmail.com), факс 021/6911-760) радним данима од понедељка до петка у периоду од 07.00 до 15.00 часова, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе. Наручилац објављује обавештење о поднетом Захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели Уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је Захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако Наручилац или Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све горе наведене обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши (120.000,00);
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.



### ***28. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА***

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити Понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити Уговор са Понуђачем у року од два дана од дана када Одлука о додели уговора буде објављена на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће изабраног Понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање Уговора (одмах по настанку услова, односно по протеку рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу Уговора у року од 3 радна дана од дана пријема позива Наручиоца.

У случају одустајања или не одазивања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи Уговор о набавци са Понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

### ***29. ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

Наручилац доноси Одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу Уговора сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

### ***30. ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ***

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
•**KOMUNALAC**•  
BEČEJ, LOVAČKA 5

или не, и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће Понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

### **31. КОМУНИКАЦИЈА**

Сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама комуникација између Наручиоца и Понуђача у поступку јавне набавке се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Понуђачи су дужни обавезно да наведу свој мејл као и радно време и особу за контакт, ради исправног/валидног достављања докумената. За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

Контакт особа: Александар Туцић, e-mail: aleksandar.tucic@komunalacbecej.rs, факс 021/6911-760 радним данима од понедељка до петка у периоду од 07.00 до 15.00 часова



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 1.

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Назив понуђача Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
•**KOMUNALAC**•  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 2.

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као овлашћено лице Понуђача,

\_\_\_\_\_ (пун назив Понуђача)

Адреса \_\_\_\_\_,  
Матични број \_\_\_\_\_

дајем следећу изјаву

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да понуду број \_\_\_\_\_ од 2018. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке ЈН ОП 3/2018 – уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, објављеног на Порталу за јавне набавке и на интернет страници ЈП Комуналац Бечеј, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018. године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Изјава копира у довољном бројку примерака, да се попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 3.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ  
ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
Ред. бр. ЈН ОП 3/2018**

**ЗА ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице Понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за Ред. Бр. ЈН ОП 3/2018 - уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, и то да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018. године М.П \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико понуду подноси Понуђач самостално, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 3. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака, попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.*



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**Ред. бр. ЈН ОП 3/2018**

**ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_, Адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за Ред. бр. ЈН ОП 3/2018 - уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018. године

Потпис подизвођача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач и Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене у тачкама 1 до 3 ове Изјаве. Уколико Понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача да попуне, овере печатом и потписом.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 5.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО НАБАВКЕ КОЈУ РЕАЛИЗУЈЕ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ (процентуално)

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака (уколико има више од три ангажованих подизвођача, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 5 за првог подизвођача).





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 6.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив понуђача Седиште и адреса Подизвођача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Радно време Подизвођача (радни дан, викенд, празници)	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

Потпис овлашћеног лица Подизвођача

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју у зависности од броја подизвођача.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 7.

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ  
ПОНУДУ** Број понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке услуга у отвореном поступку, број ЈН ОП 3/2018 – уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, и овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред Наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ (АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ)	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.

**Напомена:** Образац копирати у довољном броју примерака (уколико има више одчетири учесника, на наредном примерку не уписивати поново име овлашћеног члана – то поље оставити непопуњено).

Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2018. Године



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 8.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе, Седиште и адреса члана групе	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Радно време члана групе (радни дан, викенд, празници)	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

*Напомена: Образац копирати у потребном броју за сваког члана групе понуђача.*

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 9.

На захтев наручиоца ЈП Комуналац Бечеј поводом јавне набавке у отвореном поступку ЈН ОП 3/2018 – уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дана \_\_\_\_\_ 2018. године дајем следећу

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ  
УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ја, \_\_\_\_\_ (име и презиме, адреса), ЈМБГ \_\_\_\_\_, законски заступник \_\_\_\_\_ понуђача \_\_\_\_\_ (уписати назив Понуђача) са мат.бр: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

да испуњавам неопходне додатне услове који су предвиђени Конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке услуга у отвореном поступку за уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла, ЈН ОП 3/2018 код Наручиоца ЈП Комуналац Бечеј, односно:

- да располаже довољним финансијским капацитетом, односно да понуђач није био неликвидан, односно да рачун понуђача није био у блокади претходних 12 (дванаест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда (02.03.2017. до 02.03.2018. године);

- да располаже техничким капацитетом, односно да поседује у власништву, закупу или на основу уговора о лизингу:

– најмање 3 моторна возила-камион хладњаче специјализоване за ову врсту услуге, од којих бар 1 возило има носивост од најмање 1 тоне као и да располаже са вагом за мерење животиња

– специјализованом пећи за спаљивање лешева и отпада животињског порекла Категорије 1, која је произведена од стране произвођача који испуњава захтеве стандарда ISO 9001.

– објектом који испуњава ветеринарско-санитарне услове за активност: спаљивање споредних производа животињског порекла лешева животиња Категорије 1

- да располаже кадровским капацитетом, односно да располаже са најмање два



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

радника запослених или уговором ангажованих, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године      М.П.      \_\_\_\_\_



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 10.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу објављеног позива за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке наручиоца ЈП Комуналац Бечеј подносимо:

**ПОНУДУ**

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге бр. ЈН ОП 3/2018 – уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла

**ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Услуге:** уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла на период од 8 месеци

**Рок и начин плаћања:** Плаћање фактуре ће се вршити сукцесивно у року од 45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације.

**Период пружања услуга:** Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже 8 месеци од дана истека претходно потписаног Уговора .

Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)

Рок за уклањање лешева и отпада животињског порекла је најдуже 24 сата од пријема позива - налога.

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације.

**Период пружања услуга:** Период пружања услуга траје максимално до утрошка средстава планираних за предметну набавку, а најдуже 8 месеци од дана истека претходно потписаног Уговора .

\_\_\_\_\_ дана

Рок за уклањање лешева и отпада животињског порекла је најдуже 24 сата од пријема позива - налога.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:**

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_ банке.

**Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођаче/подизвођачима):**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна подизвођача: \_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_ банке.

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_%.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу:

\_\_\_\_\_.

2. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса и седиште подизвођача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна подизвођача: \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_ банке.

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_%.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_.

**НАПОМЕНА:** Процент укупне вредности јавне набавке који Понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако Понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које Понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50 %.

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):**

1. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:

\_\_\_\_\_

Адреса и седиште члана групе:

\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице:

\_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна члана групе: \_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_ банке.

2. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:

\_\_\_\_\_

Адреса и седиште члана групе: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице:

\_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна члана групе: \_\_\_\_\_ код





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
•KOMUNALAC•  
BEČEJ, LOVAČKA 5

\_\_\_\_\_ банке.

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2018. Године

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:** Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



Образац 11.

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Услуга уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла, треба да обухвати услугу изласка на локацију, уклањање/утовар лешева и отпада животињског порекла у специјализована возила-хладњаче, транспорт до „спалионице“ и уништавање лешева и отпада животињског порекла, у складу са Законом о ветеринарству (“Службени гласник РС”, бр. 91/05, 30/10 и 93/12).

Имајући у виду чињеницу да се ради о услугама чији обим и количине за време трајања уговора није могуће прецизно утврдити Наручилац је према пројекцијама и својим евиденцијама о броју пољопривредних газдинстава објектима за дресуру, и објектима за излагање и објектима за одржавање такмичења животиња утврдио да су потребе на месечном нивоу исказане на нивоу од 10.000 кг.

Укупно понуђена цена на месечном нивоу мора да обухвата трошкове превоза према свим насељеним местима (месним заједницама) као и укупно пређену километаражу у оба правца до локације на којој се пружају услуге, преузимање, утовар лешева без обзира на њихову укупну килажу, транспорт, истовар, испоруку, ангажовање радника, материјал ( гориво) као и све друге зависне трошкове које Понуђач има и који су неопходни за реализацију предмета набавке. Наведене трошкове и остале трошкове који могу да се појаве у реализацији овог посла понуђач мора да укалкулише у цену услуге и не могу се накнадно наплаћивати.

Укупна цена нешкодљивог уклањања, транспорта и уништавања лешева и отпада животињског порекла са свим зависним трошковима везаним за реализацију набавке служиће Наручиоцу као критеријум за рангирање понуда.

Укупна уговорена вредност услуге не може да пређе процењену вредност



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

предметне набавке за временски период важења уговора.

Рок за уклањање лешева и отпада животињског порекла је најкасније 24 часа од пријема позива - налога упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Квалитативну и квантитативну контролу по извршеној услузи вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника даваоца услуга. Приликом примопредаје, овлашћено лице Наручиоца је дужно да изврши квалитативну и квантитативну контролу извршених услуга на прописан начин и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти присутном представнику даваоца услуга, као и да их, у року од два дана достави даваоцу услуга и у писаној форми.

Сагласан Понуђач

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године      М.П.

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 12.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Редни број	Опис услуге	Цена на месечном нивоу у динарима (без ПДВ-а)	Цена на месечном нивоу у динарима (са ПДВ-ом)	Укупна цена за период од 8 месеци (без ПДВ-а)	Укупна цена за период од 8 месеци (са ПДВ-ом)
1	Уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла				

Потпис понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

1. Период пружања услуга: Период пружања услуга траје 8 месеци од дана истека претходно потписаног Уговора или до утрошка средстава планираних за предметну набавку.

2. Место извршења: јавне површине и објекти за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња, осим са фарми и индустријских постројења за прераду меса, на територији општине Бечеј

3. Рок плаћања: Плаћање фактуре ће се вршити sukcesивно у року од 45 календарских дана од дана испостављања исправне фактуре за извршене услуге, без рекламације

4. Испуњавамо све услове предвиђене конкурсном документацијом и прихватамо све услове предвиђене моделом уговора у погледу извршења набавке, начина и рокова плаћања и других елемената из модела уговора.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће унети понуђену месечну цену као и укупну цену, обе са и без ПДВ-а, изражену у ДИНАРИМА, и тај податак оверити печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са условима наведеним у обрасцу структуре цене.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године

М.П

Потпис овлашћеног лица

---



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 13.

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА  
уклањање, транспорт и уништавање лешева  
и отпада животињског порекла**

Закључен у Бечеју дана \_\_.\_\_.2018.год. између уговорних страна:

**1. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ** са седиштем у Бечеју ул. Ловачка бр.5, матични број 08069565, ПИБ 102077315, текући рачун бр. 325-9500700006496-10-06 код ОТП банке Србија а.д. Нови Сад, кога заступа директор Жељко Плавшић дипл.машински инжењер (у даљем тексту: Наручилац) и

**2.** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ са седиштем \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуга)

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

**Предмет уговора:** Уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла

**Члан 1.**

Уговорне стране константују да је Наручилац изабрао Даваоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла у Општини Бечеј, а по спроведеном поступку јавне набавке број 3/2018 по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана 02.03.2018.године.

Уговор се закључује са Даваоцем услуга на основу Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и Понуде изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

**Члан 2.**

Давалац уговорених услуга из чл. 1. овог Уговора пружа услуге самостално



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

односно са чланом групе \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун број  
\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке.

### **Вредност уговорених услуга**

#### **Члан 3.**

Цена услуга које су предмет овог Уговора је на месечном нивоу \_\_\_\_\_ динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност износи \_\_\_\_\_ динара док је укупна цена за 8 месеци \_\_\_\_\_ динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност износи \_\_\_\_\_ а у свему према понуди Даваоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, код Наручиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Осим вредности услуга, материјала и опреме неопходних за извршење уговора, цена из става 1. овог члана обухвата и трошкове организације рада, примене мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурања и све остале зависне трошкове Даваоца услуга.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору врши уплатом на текући рачун Даваоца услуга бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, и то по испостављању месечних фактура, оверених од стране овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга из понуде.

Плаћање се вршити у законском року 45 дана, након овере месечних фактура.

### **Период пружања услуга**

#### **Члан 5.**

Уговорне стране сагласно утврђују да период пружања услуга траје 8 месеци од дана потписивања Уговора или до утрошка средстава планираних за предметну набавку тј. од 13.05.2018.године до 13.01.2019.године.

### **Обавезе Наручиоца**

#### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да обезбеди следеће услове за пружање услуга и то:

- обезбеди вршење контроле над извршењем уговорених обавеза Даваоца услуга именованем овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга,
- уредно извршава плаћање пружених услуга по уговореним условима.



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

**Права и обавезе Даваоца услуга**

**Члан 7.**

Давалац услуга се обавезује:

- да услуге из члана 1. овог уговора изведе у складу са сопственом понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора,
- да услуге из члана 1. овог уговора, пружа стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла.

**Члан 8.**

Давалац услуга је у оквиру понуђене и уговорене цене за пружање предметних услуга, такође дужан да:

- у року од 3 дана од дана потписивања овог уговора, одреди одговорно лице за пружање услуга и да о томе обавести Наручиоца,
- поступи по позиву-налогу овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга и услуге обави најдуже у року од 24 сати од дана пријема позива налога
- поступи по примедбама овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга у односу на квалитет услуга које пружа,
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са пружањем овде уговорених услуга,

**Члан 9.**

Давалац услуга се обавезује да приликом закључења овог уговора Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Истовремено предајом поменуте менице Давалац услуга се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Даваоца услуга и доказ о регистрацији менице код Народне банке Србије. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање десет дана дуже од истека рока важења уговора.

Потписом овог уговора Давалац услуга даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Давалац услуга не изврши своје уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да Даваоцу услуга, на његов писмени захтев, врати нереализовану депоновану меницу у року од 5 дана од дана пријема захтева, а најраније у року од 15 дана од дана када је Добављач у целисти извршио своје обавезе преузете Уговором.

У случају да Извршилац једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана.





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

**Члан 10.**

Давалац услуга је дужан да у току пружања услуга изврши обезбеђење саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Давалац услуга се обавезује да се у току пружања услуга придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током пружања услуга.

Уколико Давалац услуга не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу, без права приговора.

**Члан 11.**

Давалац услуга има право да привремено обустави пружање услуга из члана 1. овог уговора, само у случају више силе сходно закону.

Давалац услуга је дужан да у писменој форми у року од 3 (три) дана од дана настанка узрока обавести Наручиоца о привременој обустави пружању услуга.

**Раскид уговора**

**Члан 12.**

Наручилац има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Давалац услуга признаје без права приговора:

- уколико Давалац услуга не отпочне са пружањем услуга по позиву овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга дуже од 2 (два) дана,
- ако Давалац услуга не пружа услуге у складу са усвојеном Понудом и непоступа по примедбама овлашћеног лица Наручиоца које врши контролу пружених услуга

**Члан 13.**

Право на раскид Уговора имају обе стране. Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни.

Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

**Прелазне и завршне одредбе**

**Члан 14.**

Саставни део овог уговора чини Конкурсна документација јавне набавке и усвојена Понуда даваоца услуга број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

**Члан 15.**

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

надлежан је Суд према месту седишта Наручиоца.

**Члан 16.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих су 3(три) за Наручиоца и 3 (три) за Даваоца услуга.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ  
ЈП Комуналац Бечеј

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

---

директор Жељко Плавшић



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 14.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

Понуђач \_\_\_\_\_ је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум \_\_\_\_.\_\_\_\_.2018. године

Понуђач:

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Изјава копира у довољном броју примерака, да се попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица за сваког понуђача из групе понуђача.





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 16.

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику и садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

МЕНИЧНИ ДУЖНИК:

---

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

---

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА:

---

ПИБ ПОНУЂАЧА:

---

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: ЈП Комуналац Бечеј, улица Ловачка бр. 5, матични број: 08069565, шифра делатности: 8130, ПИБ: 102077315.

Предајемо Вам (1) једну бланко соло меницу, серијски број \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату, на износ од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Меница и менично овлашћење се издају као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, сходно Уговору о јавној набавци услуга број ЈН ОП 3/2018 уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла.

Издата соло меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором, тј. најкасније 60 (шездесет) дана дужим од дана отварања понуде. Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

редоследа наплате са рачуна, утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- фотокопија захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ 2018. године.

---

(печат и потпис овлашћеног лица за потпис)



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 16а.

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику и садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

МЕНИЧНИ ДУЖНИК:

\_\_\_\_\_

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_

ПИБ ПОНУЂАЧА:

**ИЗДАЈЕ**  
**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: ЈП Комуналац Бечеј, улица Ловачка бр. 5, матични број: 08069565, шифра делатности: 8130, ПИБ: 102077315.

Предајемо Вам (1) једну бланко соло меницу, серијски број \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату, на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Меница и менично овлашћење се издају као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, сходно Уговору о јавној набавци услуга број ЈН ОП 3/2018 уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла.

Издата соло меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором, тј. најкасније 10 дана од истека рока на који је уговор закључен. Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања



JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE  
**•KOMUNALAC•**  
BEČEJ, LOVAČKA 5

редоследа наплате са рачуна, утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- фотокопија захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_ 2018. године.

---

(печат и потпис овлашћеног лица за потпис)





JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE

•KOMUNALAC•

BEČEJ, LOVAČKA 5

Образац 17.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И  
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

- 1) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
- 2) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
- 3) ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку бр. ЈН ОП 3/2018 – уклањање, транспорт и уништавање лешева и отпада животињског порекла, саставио:

---

(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача

---

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА - ДИРЕКТОРА (ПОНУЂАЧА ИЛИ  
ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

---

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА – ДИРЕКТОРА

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана групе понуђача, образац не треба достављати.